|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cwmni** | Urdd Gobaith Cymru | | | |
| **Lleoliad** | Mae gweithgareddau Yr Urdd yn cael eu cynnal ar hyd a lled y wlad gan ddefnyddio cyfleusterau addas canolfannau hamdden/ysgolion/caeau chwarae cyhoeddus, gwersylloedd yr Urdd a tirwedd naturiol Cymru a thu hwnt. | | | |
|  | Mae Urdd Gobaith Cymru yn Gorff Ieuenctid Gwirfoddol Cenedlaethol â dros 55,000 o rhwng 8 a 25 mlwydd oed. Rydyn ni'n darparu cyfleoedd i blant a phobl ifanc fwynhau profiadau trwy gyfrwng y Gymraeg a fydd yn eu galluogi i wneud cyfraniad cadarnhaol yn eu cymunedau. | | | |
| **Cyfnod yr asesiad** | 1 Ionawr 2024 tan 1 Ionawr 2025 | | | |
| **Cyfarwyddwr** | Sian Lewis | | **Ffôn** | 07826 000704 |
| * Mae’r asesiad hon wedi ei pharatoi yn cyfeirio yn benodol at y risgiau sydd ynghlwm â gweithgareddau Yr Urdd * Nid yw’r asesiad hwn yn disodli unrhyw reolau/canllawiau a osodir gan gyrff allanol ar y gweithgareddau, nac yr angen i gydymffurfio a’r gyfraith iechyd a diogelwch. * Nid yw’r asesiad hwn yn disodli’r angen i wneud asesiadau risg deinamig drwy gydol pob gweithgaredd   Mae’r asesiad yn seiliedig ar y wybodaeth sydd ar gael ynghlwm a’r ddarpariaeth o weithgareddau awyr agored yn y DU. Mae’n cyfeirio at y risgiau sydd yn wybodus i’r awdur. Credwn i’r asesiad fod yn addas ac yn ddigonol, ac os gweithredir y mesurau, yn lleihau’r risg i lefel derbyniol.  Os bydd unrhyw newid yn y wybodaeth , defnyddwyr neu newidiadau strwythurol i’r gweithgareddau a’i lleoliadau bydd rhaid adolygu’r asesiad hwn. | | | | |
| Paratowyd gan: | | Arwel Phillips | | |

**ASESIAD RISG GENERIG GWEITHGAREDDAU YR URDD**

|  |  |
| --- | --- |
| **ASESIAD RISG GENERIG GWEITHGAREDDAU YR URDD** | |
| **RISG i BWY?** | Mae Staff, hyfforddwyr, gwirfoddolwyr a chyfranogwyr yn agored i’r risg a nodwyd yn yr asesiad yma |
| **RISG** | **MESURAU RHEOLI** |
| Llithro, syrthio, baglu | Rheolai diogelwch mewn lle ar gyfer y weithgaredd – nodi peryglon a cyhoeddi i’r bobl perthnasol  Addasrwydd y safle – dilyn unrhyw cyfarwyddiadau gan y lleoliad |
| Anafiadau corfforol | Cynhesu fyny, adeiladu lefel y sialens, derbyn gwybodaeth meddygol, gweithgareddau addas, lleoliadau addas  Staff gyda cymhwyster cymorth cyntaf ac pecyn cymorth cyntaf yn y sesiwn |
| Anaf wrth godi a chario (manual handling) | Gofal ac egluro’r arfer da – plygu pengliniau cefn syth |
| Toriadau a briwiau | Rheolau diogelwch mewn lle ar gyfer y weithgaredd |
| Torri Asgwrn | Rheolau diogelwch mewn lle ar gyfer y weithgaredd |
| Taro gan gerbyd | Defnyddio technegau rheoli grŵp addas, Briffio ar ffordd y traffic. |
| Cyflwr Meddygol | Derbyn gwybodaeth meddygol pob cyfranogwr cyn unrhyw weithgaredd. Ffurflen Iechyd. Cario meddyginiaeth lle yn briodol |
| Offer wedi torri  Camddefnydd o offer | Gwirio pob offer cyn ei ddefnyddio  Adrodd yn nol unrhyw nam ar unrhyw offer  System tags “dim i’w ddefnyddio”  Rheolau ar gyfer defnydd offer  Dilyn canllawiau gweithgareddau sbesiffig, rheolaeth grŵp, hyfforddiant |
| Arwyneb chwarae/Llawr/Pitch | Sicrhau arwyneb addas a ddiogel ar gyfer y gweithgaredd / camp |
| Gemwaith-Gwallt-Ewinedd | Tynnu gemwaith  Clymu gwallt yn nol lle yn briodol  Torri ewinedd lle yn briodol |
| Dieithriaid yn cael mynediad at lleoliadau / canolfannau cyhoeddus | Rheolau a ffiniau penodol  Lefelau staffio addas  Cynulleidfa i aros mewn man priodol  Amseroedd a mannau cyfarfod |
| Effaith Tywydd/Tywydd yn newid cyn / yn ystod / ar ôl y sesiwn | Addasu gweithgaredd fel bod angen, eli haul a dillad addas  Gwisgo’n addas, gwirio’r cyfranogwyr yn gyson. Gohirio’r sesiwn os yn peryglus. Gwiriadau tywydd |
| Llosgi haul | Gwisgo’n addas, eli haul |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASESIAD RISG GENERIG GWEITHGAREDDAU YR URDD** | |
| **RISG i BWY?** | Mae Staff, hyfforddwyr, gwirfoddolwyr a chyfranogwyr yn agored i’r risg a nodwyd yn yr asesiad yma |
| **RISG** | **MESURAU RHEOLI** |
| Offer Trydanol | Gwirio offer trydanol cyn ei ddefnyddio  PAT test blynyddol i’r offer symudol  Defnyddio extention leads mewn dull diogel |
| Oerni | Dillad addas, symud tu fewn os yn opsiwn neu gohirio’r sesiwn os yn peryglus |
| Dadhydradu (Dehydration) a cholli egni | Gwisgo’n addas, Gwirio’r cyfranogwyryn gyson, cario bwyd a diod os yn briodol ar gyfer y weithgaredd, tywydd a hyd y weithgaredd. Sicrhau amseroedd gorffwys. |
| Bygythiadau - Pobl allanol yn ystum bygythiad | Dilyn canllawiau delio gyda unigolion bygythiol  Lefelau staffio addas |
| Unigolyn Coll - Unigolyn yn mynd ar goll cyn / yn ystod / ar ôl rheolaeth y sesiwn | Lefelau goruchwyliaeth addas.  Canllawiau a ffiniau penodol  Cymhareb staffio addas  Dilyn canllawiau Unigolyn Coll Urdd Gobaith Cymru |
| Tan | Rheolau, goruchwyliaeth, dilyn canllawiau, dewis lleoliadau addas, gwirio tywydd  Pawb i lleoliad ddiogel |
| Gwrthrychau | Rheolau a chanllawiau mewn lle  Symud gwrthrychau os yn bosib mewn ffyrdd ddiogel. Penodi / marcio ardal chwarae ddiogel |
| Gwrthrych dieithr | Cerdded y cae / ardal / lleoliad cyn y digwyddiad  Symud gwrthrychau dieithr |
| Symud gwrthrych dieithr | Gofal wrth symud y gwrthrych  Gan dibynnu ar natur y gwrthrych –gwisgo menig diogelwch - Gwydr-carthion ci – syringes |
| Firysau ac afiechydon e.e. Weals disease, COVID19, baw ci | Golchi dwylo cyn bwyta ac yfed, diheintydd dwylo |
| Traffig – Parcio | Sicrhau bod maes parcio digonol ar gyfer y digwyddiad  Staffio a stiwardio y maes parcio pe bai angen |
| Cymwysterau | Staff / hyfforddwyr / gwirfoddolwyr gyda’r cymwysterau addas yn ôl gofynion y Cyrff Cenedlaethol  DBS mewn lle |
| Y gweithgaredd | Staff gyda dealltwriaeth o gallu y cyfranogwyr ac yn cynllunio gweithgareddau yn unol a hynny.  Gweithgaredd yn addas i’r gallu ac oedran gan ddefnyddio’r cyfarpar addas i’r oedran a gallu |
| Alergeddau bwyd | Derbyn gwybodaeth meddygol/ alergeddau bwyd cyn y weithgaredd |
| Brathiadau, pigiadau a brechau | Rhybuddio’r grŵp am peryglon ar posibilrwydd cael brathiad, pigiad neu brech o danadl poethion a mieri ayb. Sicrhau fod y breichiau ar coesau wedi chuddio gan ddillad. Bod yn wyliadwrus o nythod cacwn. |

|  |  |
| --- | --- |
| **ASESIAD RISG GENERIG GWEITHGAREDDAU YR URDD** | |
| **RISG i BWY?** | Mae Staff, hyfforddwyr, gwirfoddolwyr a chyfranogwyr yn agored i’r risg a nodwyd yn yr asesiad yma |
| **RISG** | **MESURAU RHEOLI** |
| Ymddygiad unigolion/grwp yn arwain at beryglon | Gosod canllawiau penodol, goruchwyliaeth addas, cymarebau staff/oedolion addas  Hyfforddiant perthnasol i cyfranogwyr ar ymddygiad |
| Covid-19 | Dilyn canllawiau cenedlaethol cyrff llywodraethu sbesiffig a chanllawiau Llywodraeth Cymru. Wele asesiad risg perthnasol adrannol yr Urdd |
| Diogelwch Plant | Gwirio bod sustemau diogelwch plant mewn lle  Dilyn canllawiau diogelwch plant Urdd Gobaith Cymru |
| Iechyd meddwl | Derbyn gwybodaeth meddygol, goruchwyliaeth addas, cymarebau staff/oedolion addas, addasu’r weithgaredd fel yr angen, dilyn canllawiau’r Urdd |
| Boddi | Defnyddio offer PPE addas i’r weithgaredd pe bai angen, dewis lleoliadau addas, rheolau, goruchwyliaeth, dilyn canllawiau, gwirio tywydd, staff cymwys |
| Gwenwyn bwyd | Yn ddibynnol ar natur y sesiwn/digwyddiad mae yr asiantaeth Safonau bwyd awgrymu bwyta brechdanau o fewn 3 awr |
| Tywyllu (nosi) heb baratoi / Noswylio buan (benighted) | Blaen gynllunio’n addas, cario offer priodol (fflach lamp), gweithredu system ‘callback’ |
| Camddefnydd o sylweddau e.e. cyffuriau/alcohol | Gosod canllawiau penodol, goruchwyliaeth addas, cymarebau staff/oedolion addas, dilyn canllawiau Mudiad |
| Grŵp ddim yn dychwelyd ar amser | System ‘Callback’ Adrannol – Staff i gysylltu gyda Rheolwr ar ddyletswydd. |
| Methiant offer | Gwirio offer yn gyson, a dilyn canllawiau cofnodi a gwirio offer adrannol addas. |
| Defnydd offer/gweithgaredd heb ganiatâd | Rhoi cyfarpar gadw ar diwedd y sesiynau a cloi unrhyw offer. |

|  |
| --- |
| **GWEITHDREFNAU SAFONOL GENERIG GWEITHGAREDDAU YR URDD** |
| **Mi fydd Staff yn dilyn trefn sesiwn tebyg i’r isod** |
| **Wrth baratoi y sesiwn**  Gwisgo’n addas a chario offer priodol  Gwirio tywydd -lleoliad y weithgaredd  Paratoi a gwirio offer  Bod yn ymwybodol o drefniadau argyfwng y safle  **Cyfarfod y grŵp**  Cyflwyno eu hunain  Cyfarfod a chofrestru  Bod yn ymwybodol o natur a gallu'r grŵp ( e.e. Oedran ysgol, ardal, iaith)  Bod yn ymwybodol o unrhyw wybodaeth feddygol  **Yn ystod y sesiwn**  Dilyn canllawiau penodol i’r gweithgaredd  Cyflwyno a rheoli’r grŵp yn effeithiol  Gweithredu cynllun y sesiwn  Sicrhau sesiwn addas i gyfateb a gofynion y grŵp ( e.e. oedran, Iaith)  **Diwedd y sesiwn**  Adolygu ac adborth sesiwn  Cadw offer yn y man priodol  Trosglwyddo gwybodaeth i’r cyfranogwyr (gwybodaeth perthnasol - sesiwn nesaf)  Sicrhau plant yn dychwelyd yn ddiogel i rhiant / gwarcheidwad |